



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
جامعة زيان عاشور الجلفة
Université Ziane Achour DJELFA

Faculté des Sciences Economiques; Science
commerciales et des Sciences de Gestion
Vice Doyenné Chargé de la Poste-
Graduation, de la Recherche Scientifique et
des Relations Extérieures

كلية العلوم الاقتصادية و العلوم التجارية وعلوم التسيير
نيابة العمادة لما بعد التدرج والبحث العلمي
والعلاقات الخارجية

اعلان

فتح مجال لايداع الملف الورقي للترشيحات للاستفادة من برنامج الحركة قصيرة المدى في الخارج
(تحسين المستوى في الخارج)، لسنة 2024

المرجع: القرار الوزاري رقم 255 المؤرخ في 25 فيفري 2024، الذي يحدد معايير الإنتقاء للقبول في برنامج الحركة قصيرة المدى في الخارج
(تحسين المستوى في الخارج).

اجتماع بتاريخ 21 مارس 2024 مع نائب المدير الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية
تعلم نيابة العمادة لما بعد التدرج والبحث العلمي والعلاقات الخارجية، عن فتح مجال لايداع الملف الورقي
للترشح للاستفادة من برنامج الحركة قصيرة المدى بالخارج، لفئة الاساتذة وطلبة الدكتوراه غير الاجراء بعنوان السنة
المالية 2024، فعلى الراغبين من الاستفادة إيداع ملفاتهم مع الالتزام بالرزنامة التالية:

فترة ايداع الملفات	05 ماي 2024 الى غاية 16 ماي 2024
فترة دراسة الملفات	19 ماي 2024 الى غاية 30 ماي 2024
فترة الترتيب والمصادقة على الملفات من طرف المجلس العلمي	02 جوان 2024 الى غاية 13 جوان 2024

أصناف الحركة

1. حركة تحسين المستوى بالخارج (مدتها من خمسة عشر (15) إلى (30) ثلاثين يوما)

أ- الأساتذة المساعدون وطلبة الدكتوراه غير الاجراء:

1. الملف الاداري

طلب خطي (النموذج بموقع الكلية)

وصل التسجيل المسحوب من المنصة

شهادة التسجيل في الدكتوراه (بداية من التسجيل الثاني)

مشروع شامل ومفصل تحدد فيه اهداف التبرص ومنهجيته والنتائج المنتظرة (تحمل الاستمارة من موقع الكلية)

4 قرار الترسيم

4 نسخ من مقرر الترقية

✘ 4 نسخ من شهادة عدم العمل

(تخص طلبة الدكتوراه غير الاجراء)

✘ 4 نسخ من شهادة عدم الانتساب للضمان الاجتماعي لكل من CNAS و CASNOS

II. ملف الإنتاج العلمي للاساتذة المساعدين يتكون من:

- سلم التقييم ممضى من طرف المترشح (يحمل من موقع الكلية)
- الاشراف على طالب في إطار القرار الوزاري رقم 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022 الذي يحدد كفاءات اعداد مشروع مذكرة تخرج للحصول على شهادة جامعية مؤسسة ناشئة. مؤسسة مصغرة. مؤسسة فرعية/براءة اختراع من قبل طلبة مؤسسات التعليم العالي: محضر مناقشة مؤشر عليه رئيس القسم
- جوائز دولية ووطنية مرتبطة بإنجازات علمية: وثيقة ثبوتية صادرة عن هيئة دولية/ وطنية
- المنشورات الدولية والوطنية (المقالات العلمية): شهادة نشر و رابط المقال (المقال يخضع لنفس شروط مناقشة أطروحة دكتوراه)
- المداخلات الدولية والوطنية: شهادة المشاركة مع البرنامج مصادق عليه من طرف هيئة الملتقى (المداخلة تخضع لنفس شروط مناقشة أطروحة دكتوراه).
- كتاب محكم بيداغوجي/علمي في التخصص برقم تسلسلي ISBN: اشهاد يحدد تاريخ النشر وواحدة الكتاب
- مطبوعة بيداغوجية فردية مصادق عليها من الهيئة العلمية: مستخرج المجلس العلمي.
- دروس بيداغوجية متوفرة على الخط (e-learning) : شهادة توضح طبعة المستند (دروس، أعمال موحدة، أعمال تطبيقية) ممضاة من طرف مسؤول خلية التعليم عن بعد.
- المنصب العالي (هيكلية/وظيفي): مقررة سارية العمل.

III. ملف الإنتاج العلمي لطلبة الدكتوراه غير الاجراء يتكون من:

- طالب دكتوراه 05 نجوم: تقديم شهادات تثبت طالب دكتوراه 05 نجوم وهذا وفق ارسالية الامين العام رقم 1410/أ.ع/2022 المؤرخة في 22 سبتمبر 2022 حول تدابير تتعلق بتعزيز مساهمة الطلبة في تكوينهم الجامعي.
- مشروع مؤسسة ناشئة في الحاضنة الجامعية: تقديم وثيقة ثبوتية من حاضنة الاعمال تثبت مشروع اطروحة دكتوراه.
- المنشورات الدولية والوطنية (المقالات العلمية): تقديم شهادة نشر و رابط المقال (المقال يخضع لنفس شروط مناقشة أطروحة دكتوراه)
- المداخلات الدولية والوطنية: تقديم شهادة المشاركة مع البرنامج مصادق عليه من طرف هيئة الملتقى (المداخلة تخضع لنفس شروط مناقشة أطروحة دكتوراه).
- جوائز دولية ووطنية مرتبطة بإنجازات علمية، براءة اختراع: وثيقة ثبوتية صادرة عن هيئة دولية/ وطنية
- كتاب محكم بيداغوجي/علمي في التخصص برقم تسلسلي ISBN: اشهاد يحدد تاريخ النشر وواحدة الكتاب

2. الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات مستوى عال (مدتها من سبعة (07) أيام إلى خمسة عشر (15) يوما)

الأساتذة والأساتذة المحاضرون:

ا. الملف الإداري:

✗ طلب خطي (النموذج بموقع الكلية)

✗ وصل التسجيل المسحوب من المنصة

✗ مشروع شامل ومفصل تحدد فيه اهداف التربص ومنهجيته والنتائج المنتظرة (تحمل الاستمارة من موقع الكلية)

✗ 4 نسخ من مقرر الترقية

✗ 3 نسخ من صك بريدي

✗ 4 قرار الترسيم

ب. ملف الإنتاج العلمي يتكون من:

▪ سلم التقييم ممضى من طرف المترشح (يحمل من موقع الكلية)

▪ جوائز دولية مرتبطة بإنجازات علمية، براءة اختراع: وثيقة ثبوتية صادرة عن هيئة دولية

▪ المنشورات الدولية والوطنية (المقالات العلمية): شهادة نشر و رابط المقال (المقال يخضع لنفس شروط مناقشة أطروحة دكتوراه)

▪ المداخلات الدولية والوطنية: شهادة المشاركة مع البرنامج مصادق عليه من طرف هيئة الملتقى

▪ مشروع دولي (+PRIMA. Erasmus....): شهادة ادارية سارية العمل من نائب مدير الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية/ نائب مدير الجامعة المكلف بالمتكويين العاليي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التكوين العاليي فيما بعد التدرج

▪ مشروع تطوير تكنولوجي مع شريك اجتماعي - اقتصادي: شهادة ادارية سارية العمل من نائب مدير الجامعة المكلف بالمتكويين العاليي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التكوين العاليي فيما بعد التدرج.

▪ مشروع في إطار البرنامج الوطني للبحث (..... PNR – PRFU): اعتماد ساري العمل

▪ المشرف على الأطروحة ومساعد المشرف: محضر مناقشة أطروحة دكتوراه

▪ الاشراف على طالب في إطار القرار الوزاري رقم 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022 الذي يحدد كفيات اعداد مشروع مذكرة تخرج للحصول على شهادة جامعية مؤسسة ناشئة. مؤسسة مصغرة. مؤسسة فرعية/براءة اختراع من قبل طلبة مؤسسات التعليم العالي: محضر مناقشة مؤشر عليه رئيس القسم

▪ تأطير مشروع حصل على وسم لابل، مشروع مبتكر، مشروع مؤسسة ناشئة: محضر مناقشة مؤشر عليه رئيس القسم

▪ تأطير طلبة الماستر: محضر مناقشة مؤشر عليه رئيس القسم

▪ تدريس محاضرة في جذع مشترك: شهادة ادارية ممضاه من طرف رئيس قسم الجذع المشترك

▪ اقتباسات Citation Scopus للمؤسسة الجامعية والبحثية في المقال: تحمل من الموقع:

- مطبوعة بيداغوجية فردية مصادق عليها من الهيئة العلمية: مستخرج المجلس العلمي.
- دروس بيداغوجية متوفرة على الخط (e-learning) : شهادة توضح طبعة المستند(دروس، أعمال موحية، أعمال تطبيقية) ممضاة من طرف مسؤول خلية التعليم عن بعد (ملاحظة: الاساتذة الذين تأهلوا سابقا ملزمون بتقديم التقرير البيداغوجي الذي تأهلوا به أو تقديم تصريح شرطي بعدم استعمالها في التأهيل الجامعي للاساتذة في حالة ترشحهم).
- Chapterbook محكم في قاعدة بيانات دولية: شهادة اثبات من الهيئة الدولية التي قامت بتحكيمة ونشره.
- كتاب محكم بيداغوجي/علمي في التخصص برقم تسلسلي ISBN: اشهاد يحدد تاريخ النشر وواحدة الكتاب
- عضوية اللجان والمجالس العلمية/مدير المخبر/رؤساء الهيئات العلمية: مقررة وزارية سارية العمل.
- عضو في المخبر/مدير النشر الجامعي: شهادة ممضاة من طرف مدير المخبر/ مقررة ساري العمل
- المنصب العالي(هيكلي/وظيفي): مقررة سارية العمل.

ملاحظة:

- ✓ الملف الاداري يخص المترشحين الذين لم يدفعوا ملفهم من قبل.
- ✓ المساهمة في تحسيد آليات القرار الوزاري رقم 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022، وشهادة تثبت عمل داخل هيئات المرافقة: الواجبات الجامعية: ترسل القائمة الاسمية من طرف نائب مدير الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية.
- ✓ حددت تاريخ الاستفادات السابقة بأخر أجل لدفع الملف الورقي وتكون كالتالي:
 - ❖ 09 جويلية 2019
 - ❖ 16 أكتوبر 2022
 - ❖ 22 ماي 2023
- ✓ (n) الاستفادات السابقة لثلاث سنوات المعتمدة: 2023/2022/2019

نائب العميد المكلف بما بعد التدرج
والبحث العلمي والعلاقات الخارجية

